Projekt

STATUT SOŁECTWA GAĆ KALISKA

DZIAŁ I.

Przepisy ogólne

§ 1. Sołectwo GAĆ KALISKA jest jednostką pomocniczą Gminy Koźminek.

§ 2. Mieszkańcy Sołectwa GAĆ KALISKA tworzą lokalną wspólnotę samorządową.

§ 3. Sołectwo GAĆ KALISKA, obejmuje: GAĆ KALISKĄ, GAĆ BIAŁAS, GAĆ PAWĘZOWĄ i RASZAWY.

DZIAŁ II.

Zakres działania Sołectwa

§ 4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy Koźminek.

§ 5. 1. Do zadań Sołectwa należy:

a) współdziałanie z organami Gminy Koźminek w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

b) wnioskowanie do organów Gminy Koźminek oraz inicjowanie działań organów Gminy Koźminek we wszystkich sprawach wchodzących w zakres jej zadań własnych, a mających znaczenie dla Sołectwa;

c) troska o utrzymanie czystości i porządku na obszarze Sołectwa;

d) tworzenie więzi lokalnych;

e) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;

f) konsultowanie i opiniowanie spraw dotyczących:

g) zmiany granic i zniesienia Sołectwa,

h) innych spraw przekazanych przez organy Gminy Koźminek, podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych;

i) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego Sołectwu oraz rozporządzania dochodami z tego mienia;

j) współdziałanie z organami Gminy Koźminek, administracją publiczną i innymi instytucjami w zakresie mającym znaczenie dla Sołectwa;

k) w dziedzinie ochrony środowiska, w sytuacji potencjalnie istniejących zagrożeń ekologicznych, występowanie w interesie mieszkańców Sołectwa z interwencją do organów państwowych, do właściwości których należy nadzór i kontrola przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów.

2. Sposób realizacji zadań:

a) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych dotyczących Sołectwa lub obejmujących całą Gminę w sprawach o podstawowym znaczeniu dla jej mieszkańców; przedstawianie organom Gminy Koźminek projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych w zakresie funkcjonowania Sołectwa;

b) nawiązywanie współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi i jednostkami organizacyjnymi Gminy Koźminek oraz innymi podmiotami funkcjonującymi na terenie Gminy Koźminek celem realizacji wspólnych przedsięwzięć;

c) inicjowanie działań społecznych na rzecz społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez, festynów, przeprowadzanie badań, inicjatyw społecznych, innych działań istotnych z punktu widzenia społeczności lokalnej, organizowanie różnych form życia kulturalnego oraz sportowo-rekreacyjnego w Sołectwie, w tym przeprowadzanie akcji i konkursów mających na celu rozwój i upiększenie danej wspólnoty;

d) utrzymanie i konserwacja mienia przekazanego jednostce pomocniczej;

e) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie porządku, czystości, bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej;

f) inspirowanie różnych form opieki społecznej i pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców będących w trudnej sytuacji życiowej;

g) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności Sołectwa.

3. Sołectwu, na wniosek zebrania wiejskiego, można powierzyć zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego stanowiącego własność Gminy Koźminek na zasadach określonych w uchwałach Rady Miejskiej Gminy Koźminek.

4. Środki finansowe na wykonywanie zadań, o których mowa w ust. 1, zabezpiecza budżet Gminy Koźminek.

DZIAŁ III.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

Rozdział 1.

Organy Sołectwa

§ 6. Organami Sołectwa są:

a) zebranie wiejskie;

b) sołtys.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Sołtysa wspomaga rada sołecka.

Rozdział 2.

Zebranie wiejskie

§ 8. 1. Do właściwości zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

a) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu przez Radę Miejską Gminy Koźminek;

b) określanie przeznaczenia środków finansowych, w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu;

c) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz mieszkańców Sołectwa;

d) przyjmowanie sprawozdań rocznych z wykonania planu wydatków;

e) wyrażenie opinii w sprawach przekazanych przez organy Gminy Koźminek;

f) uchwalanie wniosków do funduszu sołeckiego;

g) podejmowanie uchwał o wspólnej realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego z innym sołectwem;

h) uchwalanie wniosków do budżetu Gminy Koźminek.

§ 9. 1. Do udziału w posiedzeniu zebrania wiejskiego są uprawnieni stali mieszkańcy sołectwa mający prawo do głosowania.

2. Zebranie wiejskie jest jawne i mogą być na nim obecne inne osoby bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 10. Uprawnienie do udziału w posiedzeniu zebrania wiejskiego obejmuje następujące prawa:

a) inicjatywy uchwałodawczej;

b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad;

c) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności, wymienionych w punktach 1 i 2;

d) udziału w głosowaniu;

e) zadawania pytań sołtysowi, członkom rady sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom Gminy Koźminek.

§ 11. 1. O ile Statut nie stanowi inaczej, zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa:

a) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy rady sołeckiej;

b) na żądanie organów Gminy Koźminek;

c) na wniosek przynajmniej 5% uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.

2. Posiedzenie zebrania wiejskiego odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Posiedzenie zebrania wiejskiego, na wniosek organów Gminy Koźminek lub mieszkańców, sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku, a termin jego odbycia nie może przypadać później niż 30 dnia od daty złożenia wniosku.

4. O posiedzeniu zebrania wiejskiego mieszkańcy Sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni

przed jego terminem przez pisemne zawiadomienie na tablicy ogłoszeń na terenie Sołectwa oraz na stronie internetowej Gminy Koźminek.

5. Zawiadomienie o posiedzeniu zebrania wiejskiego zawiera:

a) wskazanie inicjatora;

b) datę, godzinę i miejsce posiedzenia;

c) porządek obrad;

d) drugi termin posiedzenia, w przypadku braku kworum w pierwszym terminie.

6. W porządku obrad posiedzenia zebrania wiejskiego powinno znajdować się sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków z poprzedniego posiedzenia.

7. Sprawozdanie składa sołtys lub członek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys z zastrzeżeniem § 22 ust. 5 i § 29 ust. 3.

2. Zebranie wiejskie może wybrać innego przewodniczącego posiedzenia, aniżeli sołtys.

§ 13. Przewodniczący zebrania wiejskiego:

a) prowadzi obrady;

b) czuwa nad rzetelnością sporządzanego protokołu z posiedzenia;

c) decyduje o kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;

d) określa czas wystąpienia jednego mówcy, jeżeli zajdzie taka konieczność;

e) udziela głos poszczególnym mówcom;

f) zamyka dyskusję nad poszczególnymi punktami obrad;

g) przeprowadza głosowanie oraz ogłasza niezwłocznie wyniki głosowania z zastrzeżeniem Działu IV Statutu;

h) czuwa nad zachowaniem porządku i spokoju podczas obrad i głosowania.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie odbywa się i może podejmować uchwały, o ile weźmie w nim udział przynajmniej 20 uprawnionych osób.

2. W wypadku, gdy w wyznaczonym terminie w posiedzeniu zebrania wiejskiego nie uczestniczy liczba osób tworzących określone w ust. 1 kworum, zebranie odbywa się w drugim terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w § 11 ust. 5.

3. W drugim terminie zebranie wiejskie obraduje i podejmuje uchwały jeżeli weźmie w nim udział przynajmniej 10 osób.

4. Uczestnicy zebrania wiejskiego, uprawnieni do głosowania, wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko i adres zamieszkania, oświadczając tym samym, że wpisane dane dotyczące miejsca zamieszkania są zgodne ze stanem faktycznym. Lista obecności stanowi podstawę do ustalenia kworum i uznania prawomocności zebrania wiejskiego.

§ 15. O ile ustawy lub Statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 16. 1. Z każdego posiedzenia zebrania wiejskiego, wybrany sekretarz posiedzenia sporządza

protokół, który powinien zawierać:

a) numer, datę i miejsce posiedzenia, godzinę jego rozpoczęcia i zakończenia oraz oznaczenie, w którym terminie odbyło się posiedzenie;

b) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu wiejskim, stwierdzenie jego prawomocności, wybór sekretarza posiedzenia;

c) imiona i nazwiska osób zaproszonych na posiedzenie i oznaczenie ich stanowisk;

d) porządek obrad posiedzenia;

e) sprawozdanie sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego posiedzenia;

f) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;

g) uchwały przyjęte przez zebranie wiejskie;

h) podpis przewodniczącego i sekretarza zebrania wiejskiego.

2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Z początkiem każdego roku kalendarzowego zaczyna się nową numerację.

§ 17. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Gminy Koźminek protokołu wraz z uchwałami zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty zakończenia posiedzenia.

2. Wyciągi z protokołów, wnioski i uchwały z posiedzenia Burmistrzowi Gminy Koźminek przekazuje zainteresowanym jednostkom organizacyjnym.

3. Każdy mieszkaniec Gminy Koźminek ma prawo wglądu do protokołu i robienia z niego notatek.

4. Burmistrz Gminy Koźminek, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu, może wnieść uwagi.

Rozdział 3.

Sołtys i rada sołecka

§ 18. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Miejskiej Gminy Koźminek.

2. Do zadań sołtysa należy:

a) zwoływanie posiedzeń zebrania wiejskiego;

b) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;

c) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;

d) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

e) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;

f) reprezentowanie Sołectwa;

g) składanie wniosków do organów Gminy Koźminek;

h) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla mieszkańców Sołectwa;

i) sporządzanie sprawozdań z działalności Sołectwa za dany rok oraz przedkładanie ich zebraniu wiejskiemu;

j) prowadzenie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym mieniem.

§ 19. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 7 osób.

2. Sołtys zwołuje posiedzenia rady sołeckiej i przewodniczy jej obradom.

3. Posiedzenia rady sołeckiej zwoływane są przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu rady sołeckiej w miarę potrzeb.

4. Do zadań rady sołeckiej należy wspomaganie działań sołtysa:

a) przygotowanie posiedzeń zebrania wiejskiego;

b) inicjowanie działań społecznie użytecznych oraz koordynacja tych działań;

c) wyrażanie opinii w sprawach przekazanych radzie sołeckiej przez zebranie wiejskie lub sołtysa do zaopiniowania, z wyłączeniem spraw zastrzeżonych do zebrania wiejskiego;

d) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie.

5. Rada sołecka jako ciało opiniodawcze i doradcze wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, podejmowanych zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu.

6. Rada sołecka spośród siebie wybiera osobę, która w przypadkach szczególnych, losowych w zastępstwie sołtysa podejmie niezbędne czynności dla bieżącego funkcjonowania Sołectwa.

§ 20. Sołtysowi przysługują diety i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych przez Radę Miejską Gminy Koźminek.

§ 21. Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady Miejskiej Gminy Koźminek na zasadach określonych w statucie Gminy Koźminek.

DZIAŁ IV.

Zasady i tryb wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej

§ 22. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy Koźminek w drodze zarządzenia.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa porządek obrad zebrania wyborczego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Postanowienia § 11 ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. Burmistrz Gminy Koźminek lub osoba przez niego upoważniona otwiera zebranie wyborcze, zarządza wybory przewodniczącego zebrania wyborczego oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

5. Posiedzenie zebrania wyborczego, którego porządek obrad przewiduje wybór sołtysa lub rady sołeckiej, prowadzi osoba wybrana przez zebranie wyborcze spośród jego uczestników, przy czym nie może nią być osoba, która kandyduje w tym wyborze.

6. W przypadku braku możliwości wyboru osoby, o której mowa w ust. 5, posiedzeniu przewodniczy przedstawiciel organu Gminy Koźminek.

7. Obsługę techniczno-biurową wyborów zapewnia Burmistrz Gminy Koźminek.

§ 23. 1. Uczestnicy zebrania wyborczego, uprawnieni do głosowania, wpisują się na listę obecności

podając imię, nazwisko i adres zamieszkania oświadczając tym samym, że wpisane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

2. Postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Sołtys i rada sołecka pełnią swoją funkcję do czasu dokonania wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłaszanych na zebraniu wyborczym przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Przed zgłaszaniem kandydatur zebranie wyborcze ustala liczbę członków rady sołeckiej na daną kadencję.

7. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

8. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

9. Karta do głosowania obejmuje:

a) przedmiot i datę przeprowadzenia głosowania;

b) nazwiska i imiona kandydatów w porządku alfabetycznym;

c) pouczenie o sposobie głosowania.

10, Karta do głosowania może być zadrukowana tylko po jednej stronie oraz powinna być opatrzona pieczęcią sołectwa.

§ 24. 1. W przypadku wyboru sołtysa i zgłoszenia jednego kandydata wyboru dokonuje się stawiając znak „X" w kratce oznaczonej wyrazem „TAK", gdy głosuje się za wyborem lub stawiając znak „X" w kratce oznaczonej wyrazem „NIE", gdy głosuje się przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów na sołtysa znak „X" stawia się tylko przy jednym kandydacie.

3. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał więcej ważnie oddanych głosów.

4. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymał określonej w ust. 3 liczby ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie.

5. W ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy więcej niż dwóch kandydatów otrzyma liczbę głosów uprawniającą do udziału w ponownym głosowaniu, głosowanie przeprowadza się jednokrotnie spośród tych kandydatów.

6. Za wybranego w ponownym głosowaniu uważa się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. W wyborach rady sołeckiej, w przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów niż przewiduje uchwała zebrania wyborczego, wyboru dokonuje się poprzez postawienie znaku „X" w liczbie nie większej niż liczba członków rady sołeckiej ustalona zgodnie z § 23 ust. 6.

2. Wybranymi zostają ci z kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wybór członków rady sołeckiej w liczbie

określonej w § 23 ust. 6, między tymi kandydatami przeprowadza się jednokrotnie ponowne głosowanie.

§ 26. W przypadku niedokonania wyboru sołtysa lub rady sołeckiej Burmistrz Gminy Koźminek zarządza ponowne wybory, które powinny odbyć się nie później niż 2 miesiące od ostatniego zebrania wyborczego.

§ 27. 1. W celu przeprowadzenia wyboru sołtysa i rady sołeckiej, zebranie wyborcze powołuje co najmniej trzyosobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

a) rejestrowanie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej;

b) obliczanie głosów oddawanych na poszczególne kandydatury;

c) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem głosowania;

d) ustalenie i podanie do wiadomości zebrania wyborczego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja skrutacyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może zostać osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

5. Protesty w sprawie trybu i formy przeprowadzenia wyborów zainteresowany może składać do Rady Miejskiej Gminy Koźminek w terminie 7 dni od ogłoszenia ich wyników.

6 . Rada Miejska Gminy Koźminek rozstrzyga o proteście na najbliższej sesji umożliwiającej jego rozpatrzenie.

§ 28. 1. Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrana osoba, która najpóźniej w dniu głosowania kończy 18 lat.

2. Kandydatury na funkcję sołtysa i członków rady sołeckiej może zgłosić każdy z uczestników zebrania wyborczego, który spełnia warunki określone w § 23 ust. 5.

§ 29. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

a) nie wykonują swoich obowiązków;

b) naruszają postanowienia Statutu, uchwał zebrania wiejskiego;

c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii mieszkańców Sołectwa.

2. Z wnioskiem o odwołanie mogą wystąpić:

a) 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa popartym ich podpisami i złożonym do organów gminy;

b) organy Gminy Koźminek.

3. Posiedzenie zebrania wiejskiego, którego porządek obrad przewiduje odwołanie sołtysa i rady sołeckiej, prowadzi osoba wybrana przez zebranie wiejskie spośród jego uczestników, przy czym nie może nią być osoba, której dotyczy odwołanie.

4. Uchwała o odwołaniu z funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego, jeżeli uczestniczy w posiedzeniu, w głosowaniu tajnym i wymaga dla swej ważności bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

5. Postanowienia § 11, § 14, § 23 i § 27 stosuje się odpowiednio.

§ 30. 1. Sołtys może złożyć pisemną rezygnację z pełnionej funkcji na ręce Burmistrza Gminy Koźminek, a członek rady sołeckiej na ręce sołtysa powiadamiając o tym Burmistrza Gminy Koźminek.

2. W przypadku odwołania, utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów, śmierci lub zrzeczenia się funkcji sołtysa lub wpłynięcia wniosku o zmianę liczby członków rady sołeckiej zgodnie z ust. 4, Burmistrz Gminy Koźminek zarządza wybory uzupełniające, które winny się odbyć nie później niż 2 miesiące od wystąpienia wymienionych zdarzeń, § 22-28 stosuje się odpowiednio.

3. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

4. W trakcie kadencji, na wniosek sołtysa lub zebrania wiejskiego, zebranie wyborcze może zmienić liczbę członków rady sołeckiej ustaloną zgodnie z § 23 ust. 6.

5. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej, wybranego w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji, w której zostali wybrani.

6. W przypadku zakończenia kadencji, odwołania, utraty prawa wybieralności, braku tego prawa w dniu wyborów lub zrzeczenia się funkcji sołtysa, zobowiązany jest on do przekazania majątku Sołectwa nowemu sołtysowi bez zbędnej zwłoki.

7. Z przekazania majątku sporządza się protokół.

8. W szczególnych okolicznościach, gdy poprzedni sołtys nie może przekazać obowiązków, za przekazanie obowiązków i majątku odpowiada rada sołecka.

DZIAŁ V.

Mienie Sołectwa

§ 31. Przekazanie mienia gminnego Sołectwu następuje uchwałą Rady Miejskiej Gminy Koźminek.

§ 32. Zebranie wiejskie jest upoważnione do decydowania o:

a) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia gminnego określonych w § 31;

b) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych przez organy Sołectwa oraz przeznaczaniu środków finansowych na ten cel.

DZIAŁ VI.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy Koźminek na realizację zadań określonych Statutem.

§ 34. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Koźminek:

a) dochody realizowane przez Sołectwo są dochodami tego budżetu;

b) wydatki dokonywane samodzielnie przez organy Sołectwa są wydatkami tego budżetu.

2. W ramach dochodów i wydatków, o których mowa w ust. 1, organy Sołectwa obowiązane są przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy Koźminek.

3. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski Gminy Koźminek lub inna jednostka organizacyjna.

4. Na podstawie uchwały zebrania wiejskiego sołtys wydatkuje przydzielane mu środki na cele w niej określone.

5. Do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Koźminek, przy wydatkowaniu środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań ujętych w planie wydatków Sołectwa, upoważnione są osoby wskazane przez Burmistrza Gminy Koźminek.

6. Środki Sołectwa powinny być wydatkowane w sposób celowy i racjonalny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów przy możliwie najmniejszym zaangażowaniu środków.

7. Przy wydatkowaniu środków organy Sołectwa zobowiązane są do przestrzegania zasad wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności przepisów ustawy o finansach publicznych, o rachunkowości i ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 35. 1. Rada Miejska Gminy Koźminek, w drodze uchwały, określi zasady ustalania wysokości i przekazania środków budżetowych na realizację zadań jednostce pomocniczej wraz z procedurą ich wydatkowania.

2. W celu wydzielenia w budżecie Gminy Koźminek środków niezbędnych na realizację zadań Sołectwa, sołtys w terminie określonym w odrębnej uchwale Rady Miejskiej Gminy Koźminek, przedkłada Burmistrzowi Gminy Koźminek plan finansowy dochodów i wydatków na rok następny.

§ 36. 1. Rada Miejska Gminy Koźminek może, w drodze uchwały, wyrazić zgodę na wyodrębnienie w budżecie Gminy Koźminek środków stanowiących fundusz sołecki.

2. Zasady korzystania z funduszu sołeckiego określają zapisy ustawy o funduszu sołeckim.

3. Burmistrz Gminy Koźminek corocznie informuje Sołectwo o wysokości kwoty przeznaczonej na fundusz sołecki.

§ 37. 1. Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiada sołtys.

2. Sprawozdanie z działalności sołtysa i rady sołeckiej podlega przyjęciu przez zebranie wiejskie.

DZIAŁ VII.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Miejska Gminy Koźminek i Burmistrz Gminy Koźminek.

§ 40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach organów Sołectwa bez prawa głosowania oraz biernego prawa wyborczego.

2. Do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1, wymienione organy mają prawo delegować swych przedstawicieli.

§ 41. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Gminy Koźminek protokołu wraz z uchwałami zebrania wiejskiego zgodnie z § 17 ust. 1.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O stwierdzenie nieważności uchwały zebrania wiejskiego na skutek niezgodności z prawem może wystąpić w terminie 30 dni od jej powzięcia: sołtys, osoba uprawniona do uczestnictwa w posiedzeniu zebrania wiejskiego, Burmistrz Gminy Koźminek oraz osoba, której interes prawny został uchwałą taką naruszony.

4. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Rada Miejska Gminy Koźminek na swym

najbliższym posiedzeniu, a jeśli jest to niemożliwe, na posiedzeniu następnym.

§ 42. 1. Uchwała zebrania wiejskiego rażąco naruszająca zasadę celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Radę Miejską Gminy Koźminek, na wniosek Burmistrza Gminy Koźminek.

2. W wypadku określonym w ust. 1 Burmistrz Gminy Koźminek może wstrzymać wykonanie uchwały do czasu rozstrzygnięcia przez Radę Miejska Gminy Koźminek.

DZIAŁ VIII.

Przepisy końcowe

§ 43. O połączeniu, podziale i zniesieniu Sołectwa, a także zmianie jego granic i nazwy Sołectwa decyduje Rada Miejska Gminy Koźminek w trybie określonym w statucie Gminy Koźminek.

§ 44. Zmian w Statucie dokonuje Rada Miejskiej Gminy Koźminek z inicjatywy:

a) zebrania wiejskiego;

b) Rady Miejskiej Gminy Koźminek;

c) Burmistrza Gminy Koźminek.