

POŚWIADCZENIE WŁASNORĘCZNOŚCI PODPISU

Wymagane dokumenty:

- 1) Dowód osobisty lub paszport osoby ubiegającej się o poświadczenie własnoręczności podpisu.
- 2) Dokument na którym będzie składany podpis.

Odpowiedzialny Referat:

Urząd Miejski Gminy Koźminek
Referat Organizacyjny
ul. Kościuszki 7
62-840 Koźminek
I piętro, pok. nr 11, tel. 62 76 37 085

Oplaty:

Opłata skarbową za dokonanie stwierdzenia własnoręczności podpisu w kwocie 9,00 zł (od każdego podpisu).

Opłatę skarbową należy dokonać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego Gminy Koźminek:
02 8404 0006 2001 0000 1384 0002

Termin i sposób załatwienia:

W dniu zgłoszenia się do Urzędu Miejskiego Gminy Koźminek.

Podstawa prawna:

- 1) Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 lutego 2007r. w sprawie sporządzania niektórych poświadczeń przez organy samorządu terytorialnego i banki (Dz. U. Nr 27, poz. 185).
- 2) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej



(Dz. U. z 2020r. poz. 1546 z późn. zm.)

Tryb odwoławczy:

Nie przysługuje.

Inne informacje:

Własnoręczność podpisu stwierdza się tylko w obecności osoby, która ubiega się o to poświadczenie. Osoba ta składa podpis w obecności osoby poświadczającego podpis.

